

**Тематический план занятий
по практике Производственная практика (практика по управлению и
экономике фармацевтических организаций)
для обучающихся 2022 года поступления
по образовательной программе
33.05.01 Фармация,
направленность (профиль) Фармация
(специалитет),
форма обучения очная
на 2026-2027 учебный год/**

**Thematic plan of classes of production practice «practice on management
and economics of pharmaceutical organizations» for students of 2022 year
of admission under the educational programme 33.05.01 Pharmacy,
specialisation (profile) Pharmacy, form of study full-time for the 2026-2027
academic year**

№	Тематические блоки	Практическая подготовка в рамках тематического блока ³	Часы (академ.) ⁴
10 семестр			
1.	Введение. Цели и задачи, содержание, организация, формы работы в рамках практики. ¹ Организационное собрание, цель и задачи, краткая характеристика места проведения практики. Техника безопасности во время проведения практики. Информации о содержании работ, которые необходимо выполнить в течение практики. Общее знакомство с организационной структурой аптечной организации. ²	ПП	6
	Оформление отчётной документации по практике.		3
2.	Организация работы и функции провизора на каждом рабочем месте. ¹ Работа по приемке товара, поступившего в аптеку. Изучение ассортимента лекарственных препаратов и других аптечных товаров. ²	ПП	48
	Оформление отчётной документации по практике. Составление оперативной отчетности по рабочему месту.		21
3.	Организация работы и функции провизора на каждом рабочем месте. ¹ Работа в отделе по безрецептурному отпуску лекарственных средств и предметов аптечного ассортимента. Основные принципы размещения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента в торговом зале ²	ПП	48
	Оформление отчётной документации по практике. Составление оперативной отчетности по рабочему месту.		21

4.	Организация работы и функции провизора на каждом рабочем месте. ¹ Работа на рабочем месте провизора по приему рецептов и отпуску лекарственных препаратов. Фармацевтическая экспертиза рецептов. ²	ПП	42
	Оформление отчётной документации по практике. Составление оперативной отчетности по рабочему месту.		18
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) включает оценку освоения практических навыков (умений)			9
Итого			216

¹ – тема

² – сущностное содержание

³ – ПП (практическая подготовка)

⁴ – один тематический блок включает в себя несколько занятий, проводимых в форме практической подготовки, продолжительность одного занятия 45 минут с перерывом между занятиями не менее 5 минут, продолжительность одного тематического блока составляет 1 день

№	Thematic blocks	Practical training within thematic block ³	Hours (academic) ⁴
10 semester			
1.	Introduction. Goals and objectives, content, organization, and forms of work within the practice. ¹ Organizational meeting: purpose and objectives, brief description of the practice site. Safety regulations during the practice. Information on the scope of work to be completed during the practice. General introduction to the organizational structure of the pharmacy organization. ²	PP	6
	Preparation of reporting documentation for the practice.		3
2.	Organization of work and functions of the pharmacist at each workplace. ¹ Work on receiving goods delivered to the pharmacy. Study of the assortment of medicinal products and other pharmacy goods. ²	PP	48
	Preparation of reporting documentation for the practice. Compilation of operational reporting for the workplace.		21
3.	Organization of work and functions of the pharmacist at each workplace. ¹ Work in the over-the-counter dispensing department for medicinal products and pharmacy assortment items. Basic principles of placement of medicinal products and other pharmacy assortment items in the sales floor. ²	PP	48
	Preparation of reporting documentation for the practice. Compilation of operational reporting for the workplace.		21
4.	Organization of work and functions of the pharmacist at each workplace. ¹ Work at the pharmacist's workstation for receiving prescriptions and dispensing medicinal products. Pharmaceutical evaluation of prescriptions.. ²	PP	42
	Preparation of reporting documentation for the practice. Compilation of operational reporting for the workplace.		18
The intermediate assessment (credit with assessment)			9

includes an assessment of the development of practical skills	
Total	216

¹ – theme

² – essential content

³ – PP (practical preparation)

⁴ –one thematic block includes several classes conducted in the form of practical training; the duration of one class is 45 minutes, with a break between classes of at least 5 minutes; the duration of one thematic block is 1 day

Рассмотрено на заседании кафедры организации фармацевтического дела, фармацевтической технологии и биотехнологии, протокол от «29» мая 2026 г. № 11

Approved at the department meeting Organizations of pharmaceutical business, pharmaceutical technology and biotechnology. Minutes dated «29» May 2026 г. № 11.

Заведующий кафедрой

д. фарм. н., доц. / Head of Department



В.С. Сиротенко